EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS

Nombre Contratista: Jessika Tatiana Sanchez Cardona
No de contrato: CO1.PCCNTR.4015025
Periodo: OCTUBRE
Supervisor del Contrato: Clara Ximena Bolaños Betancourt

A continuación, se evidencias las actividades desarrolladas durante el mes de OCTUBRE del 2022

Obligación 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha:14 de Septiembre de 2022
Ficha: 2650471
Programa de formación: Redacción de documentos organizacionales
Fase: N/A
Actividad de proyecto: N/A
Competencia:
Redacción de documentos organizacionales
Resultado o resultados de aprendizaje:

- Redactar documentos organizacionales cumpliendo con las normas gramaticales, Ortográficas, normas técnicas para elaboración de documentos y criterios de la organización
- Elaborar documentos organizacionales de acuerdo con normativa y políticas de la organización..

Actividad de aprendizaje:

- Estructurar documentos organizacionales según normas técnicas y parámetros de digitación teniendo en cuenta la preparación y revisión de la información y ajustar el proceso de elaboración de los documentos organizacionales de acuerdo con Las acciones de mejora identificadas

.**Nombre del ambiente de aprendizaje** : Formación virtual
REDACCION DE DOCUMENTOS EMPRESARIALES 2562032
Viernes, 14 de octubre · 02:00 – 06:00
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/xvt-syhz-ket

Descripción de la sesión: Se da inicio al curso complementario, se entrega la información a los aprendices de la guía que se va a trabajar, se concretan las actividades a desarrollar, dentro del curso complementario, se realiza actividad de reflexión, de contextualización y y se socializa la 1 de aprendizaje

Terminología documentos organizacionales

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD.

1. Realice lectura de los términos que se encuentran en la GTC-185 desde la pagina 2 hasta la página 6, analice de forma individual o en grupos máximo de 4 estudiantes - aprendices cada uno de los términos
2. Resuelva la sopa de letras en el enlace enviado por el instructor, encontrando cada uno de los términos que se encuentran en la sopa de letras. https://buscapalabras.com.ar/sopa-de-letras-de-khhkvgi.html
3. Si realizo la sopa de letras por medio del enlace una vez termine tome pantallazo para anexar al trabajo.
4. Defina cada uno de los términos encontrados en la sopa de letras teniendo en cuenta la GTC-185.
5. Que otros términos encontrados en la lectura de la página 2 hasta la página 6, Le llaman la atención que no se encuentren en la sopa de letras, realice la definición de cada uno de ellos máximo 5 términos mínimo 3

6. Presente de forma individual o en grupos de empresas estudiantes - aprendices la sopa de letras resuelta con la definición de cada uno de los términos incluyendo los términos que le llamaron la atención. Tengan en cuenta para la presentación del trabajo de manera digital o física

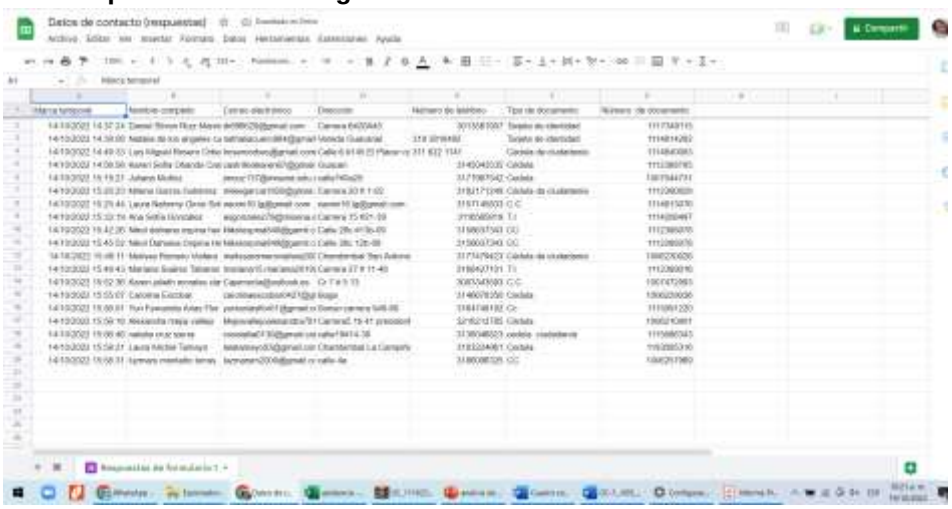
- Portada
- Introducción
- Desarrollo de la actividad (resolver sopa de letra y definición de términos)
- Conclusiones.

Fotos o Pantallazos de la sesión:





Fotos o pantallazos del seguimiento a la asistencia:



Obligación 5: Evidencias del portafolio del instructor:
FICHA 2600714

Obligación 2: Evidencias desarrollo curricular
https://drive.google.com/drive/folders/1JUJBt_4ebd1_EPxsEc3esvP6i-U4rUbH?usp=sharing